

Asiakasprosessin päättämisen tarkistuslista

Terveydenhuollon palveluohjauksen ajatus on olla matalan kynnyksen terveydenhuollon kontaktipaikka. Asiakkuus on laadultaan ohjausta tai neuvontaa terveysasioissa tai –palveluissa. Mikäli asiakkuus johtaa kotiin tehtävään työhön, terveystarkastukseen ja palvelujen organisointiin, on se ajateltava prosessiksi, jonka **päätepisteenä** on henkilön itsensä, kodin ja palvelutahojen selkeä vastuunjako ja terveysasioiden **palautuminen** kodin hoidettavaksi. Terveydenhuollon palveluohjaajaan on mahdollista aina olla yhteydessä uudelleen.

Seuraavan tsekkauslistan avulla voi tehdä näkyväksi päätösvaihetta ja vastuun siirtymisen tilannetta.

1. Mikä oli asiakkaan alkutilanne / terveysongelma?
2. Onko tilanne muuttunut / onko terveysongelma poistunut?
3. Millaisia terveysasioita jää huomioitavaksi jatkossa kodissa?
Kuka tekee ja miten tehdään huomioita terveysasioista?
Kuka on se taho, joka antaa terveydenhuollon ammattilaisen näkökulman tarvittaessa?
4. Onko kotiin toimitettu tarpeelliset tiedot ja paperit hoito-ohjeista, hoitotiivistelmistä, jatkosuunnitelmista, epikriiseistä tai terveys- ja hoitosuunnitelmista
5. Millaista tukea tai koulutusta kodissa tarvitaan terveysasioista huolehtimiseksi?
Kuka tukea tai koulutusta antaa (yhteystiedot)?
6. Sopimus siitä, miten terveydenhuollon palveluohjaaja on mukana jatkossa:
 - saadaanko tarvittava seuranta, tuki, koulutus terveyspalveluista?
 - tekeekö palveluohjaaja seurantakäynnin tai puhelun jossain vaiheessa?

Kehitysvammaisen henkilön terveydenhuollon palvelupolut